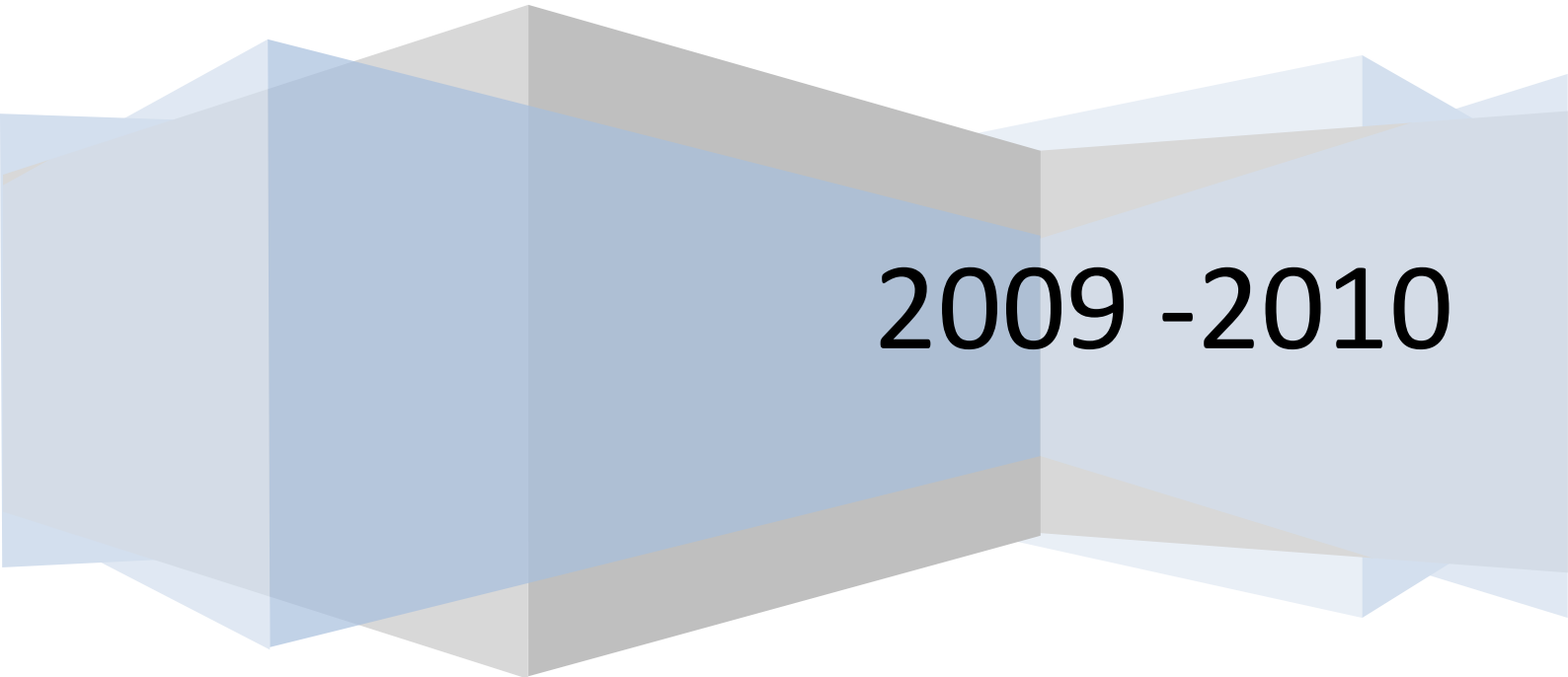


Brúarskóli

Starfsáætlun Brúarskóla



2009 -2010

Starfsáætlun Brúarskóla 2009 – 2010

Í Lögum um grunnskóla frá júlí 2008 stendur eftirfarandi: "Í árlegri starfsáætlun er m.a. gerð grein fyrir skóladagatali, þ.m.t. lengd jólaeyfis, páskaleyfis og annarra vetrarleyfa, starfsáætlun nemenda, skólareglum, stoðþjónustu, félagslífi og öðru því sem varðar starfsemi skólans ár hvert. Starfsáætlun skóla skal árlega lögð fyrir skólanefnd til staðfestingar sem staðfestir gildistöku hennar þegar ljóst er að hún hafi verið unnin í samræmi við lög, reglugerðir, aðalnámskrá, kjarasamninga og ákvarðanir sveitarstjórnar um fyrirkomulag skólahalds."

Almennar upplýsingar:

Skólinn er opinn frá kl.8:00 – 16:00 alla skóladaga.

Starfsmenn mæta til vinnu kl. 8:00.

Nemendum ber að mæta stundvíslega í skólann skv. stundatöflu.

Skóladagatal Brúarskóla

Skólasetning er 24. ágúst kennsla hefst 25. ágúst skv. stundaskrá. Kennsludagar eru 180 á skólaárinu.

Samræmd próf eru 14. – 18. september í 4. – 10. bekk.

Foeldradagar eru 22. október, 2. febrúar og 21. maí þá koma nemendur með foreldrum í viðtöl við umsjónarkennara.

Þemadagar eru í október og janúar í viku í senn og þá er hefðbundið skólastarf brotið upp.

Jólafondur með foreldrum er 11. desember á skólatíma og jólamálatíð nemenda og starfsmanna er 18. desember.

Vetrarleyfi er 23. október – 27. október og 18. og 19. febrúar.

Starfsdagar eru: 17. – 21. ágúst, 28. október, 4. janúar, 22. mars, 14. maí og 11. – 15. júní.

Starfsfólk Brúarskóla 2009 - 2010

Stjórnendur

- Skólastjóri: Björk Jónsdóttir, viðtalstími eftir samkomulagi
 - Netfang: bjorkjo@bruarskoli.is
- Aðstoðarskólastjóri: Árni Einarsson, viðtalstími eftir samkomulagi
 - Netfang: arniein@bruarskoli.is
- Deildarstjóri ráðgjafasviðs: Marta Kristín Sigmarsdóttir, viðtalstími eftir samkomulagi
 - Netfang: martakristin@bruarskoli.is
- Deildarstjóri sjúkrakennslu: Magnús Haraldsson, viðtalstími eftir samkomulagi
 - Netfang: magnusharalds@bruarskoli.is
- Deildarstjóri Brúarsels: Matthea Sigurðardóttir, viðtalstími eftir samkomulagi
 - Netfang: magnusharalds@bruarskoli.is mattheas@bruarskoli.is

Kennarar:

Aðalheiður D. Bjarnadóttir

Anna Sólveig Þórðardóttir

Arndís Sævarsdóttir

Ásdís Elva Pétursdóttir

Ásta Einarsdóttir

Bjarni Þór Kristjánsson

Dóra Margrét Sigurðardóttir

G. Lilly Guðbjörnsdóttir

Guðmundur Guðjónsson

Guðmundur Ingi Guðmundsson

Guðni Eiríkur Guðmundsson

Guðrún Helga Magnúsdóttir

Guy Conan Stewart

Gústaf Adolf Björnsson

Haraldur Einarsson

Hildur Birkisdóttir

Ingólfur B. Sigurðsson

Jóhanna Héðinsdóttir

Kolbrún Ósk Albertsdóttir

Kristinn Friðriksson

Lilianne van Vorstenbosch

Ólafur Björnsson

Þorsteinn Berghreinsson

Þórunn Benjamínsdóttir

netfang:

adalheidurd@bruarskoli.is

annath@bruarskoli.is

arndiss@bruarskoli.is

asdiselva@bruarskoli.is

astaein@bruarskoli.is

bjarnithor@bruarskoli.is

dorams@bruarskoli.is

lillygud@bruarskoli.is

gudmundurgud@bruarskoli.is

gudmundur@bruarskoli.is

gudnig@bruarskoli.is

gudrunhm@bruarskoli.is

guyconan@bruarskoli.is

haraldurei@bruarskoli.is

hildur109@bruarskoli.is

ingolfursig@bruarskoli.is

johannahe@bruarskoli.is

kolbrunoa@bruarskoli.is

kristinnf@bruarskoli.is

liliannev@bruarskoli.is

olafurbj@bruarskoli.is

thorsteinnberg@bruarskoli.is

thorunnben@bruarskoli.is

Annað starfsfólk:

Ásdís Bragadóttir, ritari

Baldur Waage, umsjónarmaður

Dagný Gunnarsdóttir, stuðningsfulltrúi

Gísli Gonzales, matráður

Gunnar K. Pálsson, stuðningsfulltrúi

Jóhann Þór Friðgeirsson, stuðningsfulltrúi

Kormákur Garðarsson, sálfræðingur

Wanda Emilia de Almeida Freitas, skólaliði

netfang:

asdisbra@bruarskoli.is

baldurw@bruarskoli.is

dagunn@bruarskoli.is

gvg@internet.is

gunnarkp@bruarskoli.is

johannfridgeirs@bruarskoli.is

kormakurga@bruarskoli.is

Trúnaðarmaður kennara:

Ásta Einarisdóttir

Trúnaðarmaður StRv:

Jóhann Þór Friðgeirsson

Öryggistrúnaðarmaður:

Guy Conan Stewart

Öryggisvörður:

Árni Einarsson

Akstur nemenda í og úr skóla

- Skólinn leggur á það mikla áherslu að allir nemendur sem mögulega geta taki strætó í skólann
- Nemendur fá strætómiða í skólanum
- Nemendur í Brúarskóla eiga þess kost að vera í skólaakstri.
- Starfsfólk skólans sér um að kenna nemendum á strætóleiðir gerist þess þörf.

Matarmál

- Mötuneyti er starfrækt í Brúarskóla.
- Nemendur fá ávexti kl. 8:10, morgunverð og hádegisverð gegn 250.-kr. gjaldi

- Allur matur er útbúinn á staðnum , lögð er áhersla á næringarríkan mat og er ferskt salat ávallt í boð
- Matartíminn er tvískiptur, miðstig og unglíngastig, og litið er á matartíma sem kennslutíma
- Mötuneytið er opið eins og hér segir:
- Morgunmatur 9:30 – 9:45 og 10:00 – 10:15
- Hádegismatur 11:15 – 12:45, nemendur matast 11:30 -11:45 og 12:00-12:15

Skólareglur:

Við ætlum að:

- Ganga vel um skólann okkar
- Fara úr skónum og yfirhöfnum frammi í forstofu
- Vera kurteis
- Koma fram við aðra eins og við viljum að aðrir komi fram við okkur
- Taka þátt í skólastarfinu og gera okkar besta
- Bera virðingu fyrir okkur sjálfum og öðrum
- Bera virðingu fyrir því sem við gerum
- Láta okkur líða vel í skólanum
- “Gerum Brúarskóla að besta skóla í heimi”

Góð agastjórnun felst í að

- hafa fáar einfaldar reglur og réttlát mörk
- leggja áherslu á daglegar venjur
- hafa ramma dagsins/vikunnar skýran og sýnilegan nemendum
- leyfa nemendum að taka þátt í skipulagi rammans
- tala rólega
- vera samkvæmur sjálfum sér – en sveigjanlegur
- vera jákvæður og hrósa þegar við á

Starfsmönnum Brúarskóla ber í samskiptum við nemendur að:

- sýna jákvæða framkomu
- beita rödd sinni á róleganhátt
- tala rólega
- tala af virðingu við nemendur
- hafa skilaboð stutt og skýr

- halda sig við verkefni sem fyrir liggja
- sýna öryggi í framkomu
- leiðbeina fremur en skammast
- nota skírnarnöfn nemenda í stað gælunafna nema nemandi óski annars.
- vera hæfilega nákomin nemendum
- halda ró sinni við upptökur eða upptökur
- virða persónulegt rými nemenda
- gantast í hófi við nemendur og hafa í huga að nemendur geta miskilið slíkt
- eltinga- og keppnisleikir eru óæskilegir

Starfmenn Brúarskóla skulu aldrei:

- skammast
- uppnafna (t.d. þú ert frekja)
- nöldra, tuða
- rökræða við nemanda þegar hann sýnir neikvæða hegðun
- láta nemendur teyma sig út í þras
- öskra á nemendur
- gagnrýna nemendur sem persónur
- ræða um störf samstarfsfólks við nemendur
- ræða um einkalíf sitt eða annarra við nemendur

Ófrávíkjanlegar reglur - Grundvallar reglur (Bottom line)

- Ekkert ofbeldi
- Engin skemmdarverk
- Engin vopn
- Engin fíkniefni, áfengi eða tóbak
- Engar andlegar eða líkamlegar hótanir

Ef nemandi brýtur ófrávíkjanlegar reglur skólans:

A. Reyna að leysa á staðnum

B. Ef ekki er hægt að leysa málið á staðnum og kalla þarf á aðstoð

- Kalla til skólastjórnendur eða sviðstjóra ráðgjafasviðs
- Koma öðrum nemendum út úr rýminu
- Nauðsynlegt er að sá sem þekkir málsatvik sé til staðar til að byrja með
- Stjórnendur og/eða aðrir starfsmenn kalla til fleiri gerist þess þörf (allir með gsm síma)
- Lögregla kölluð á vettvang ef um mjög alvarleg atvik er að ræða hjá unglingum
- Ef beita þarf líkamlegu inngripi, fylgja verklagsferlum

Næsti dagur getur verið:

- Nemandi kemur í skólann, fer í sinn bekk þ.s.málið var afgreitt
- Nemandi kemur á fund með foreldri kl. 8:10 þar sem farið er yfir málið og alvarleika þess, gerð grein fyrir hvað gert er í Vesturbrú og hversu lengi nemandi þarfa að vera þar,
- Nemandi er heima a.m.k. 1 dag, (á við mjög alvarlegar líkamsárásir, neyslu, dreyfingu fíkniefna) og mætir að því loknu á fund með foreldri þar sem farið er yfir stöðu mála.
- Einnig getur komið til greina við mjög svo alvarleg brot eða ítrekuð að nemandi sé vísað úr skóla í allt að 5 daga meðan unnið er að lausn málsins

Grunnhugsunin á bak við viðbrögð við óæskilegri hegðun er:

- Hvernig getur nemandinn lært af því sem hann gerði á uppbyggilegan hátt
- Mistök eru leyfileg, en mikilvægt að læra af þeim.
- Enginn er fullkomin/inn.
- Markmið er að nemandi sem hefur brotið reglur skólans fái tækifæri til að gera yfirlát og geti komið aftur inn í hópinn með fulla reisn.
- Að nemandinn læri af reynslunni með því að viðurkenna mistök sín og leiðréttu þau.

Stoðþjónusta

- Allt nám í Brúarskóla er einstaklingsmiðað, nemendur eru í 6 manna hópum þar sem eru 2 umsjónarkennarar.

- Við skólann starfar sálfræðingur í 100% starfi sem m.a. aðstoðar og leiðbeinir starfsmönnum í uppbyggingu varðandi hegðunarmótandi vinnu. Einnig er kennari í 50% starfi sem ráðgjafi bæði við kennara skólans og einnig kennara almenna grunnskólans.
- Ráðgjafateymi er starfandi við skólann sem í eru sálfræðingur, deildarstjóri ráðgjafasviðs og kennsluráðgjafi. Hlutverk þess er að aðstoða kennara skólans í vinnu með nemendur en einnig að sinna óskum almenna grunnskólans um aðstoð með sambærilega nemendur og eru í Brúarskóla. Teymið kallar inn deildarstjóra sem hafa ráðagefandi hlutverk, frá öðrum starfstöðvum reglulega.
- Rýmingaráætlun er í vinnslu
- Áhættumat er til og fer nú í endurskoðun
- Eineltisáætlun er á sameign skólans og verður á heimsíðu
- Stuðningsteymi er við skólann Teymið er hugsað sem stuðningur við starfsmenn sem verða fyrir alvarlegu áfalli við störf í skólanum (þung högg, spörk, bit, o.þ.h.)
- Viðbragðsáætlun vegna influensu A H1N1 liggur frammi og er á sameign
- Skólaheilsugæsla kemur frá heilsugæslunni í Drápulhlíð.
- Forvarnarnámskeið eru haldin um skaðsemi áfengis og fíkniefna fyrir nemendur, foreldra og starfsmenn á hverju ári.
- Mikið samstarf er við Barnavernd Reykjavíkur, Þjónustumiðstöðvar hverfanna, þó sérstaklega Þjónustumiðstöð Breiðholts.
- Samstarfs við lögreglu er töluvert mikið og er skólinn með einn tengilið innan lögreglunnar.
- Samstarf við Keilufell og grunnskóla í Breiðholti með tilkomu nýs útibús frá Brúarskóla, Brúarsels, við Kleifarsel.

Samstarf við foreldra

Í Brúarskóla er lögð mjög mikil áhersla á jákvætt samstarf við foreldra. Í mörgum tilfellum eru foreldrar komnir í þrot varðandi skólanám og/eða reglubundið líf barna sinna. Því er aðalmarkmið að byggja upp traust og jákvæðan farveg í samskiptum. Gott foreldrasamstarf þróast á þann veg að báðir aðilar eiga frumkvæði að samskiptum sem leiðir til þess að nemendur líta á það sem sjálfsagðan hlut að tengsl séu milli þess hvernig gengur heima og í skólanum. Foreldrar nemenda í Brúarskóla gangast undir þátttöku í samstarfinu með umsókn um skólavist.

Foreldrasamstarf á að grundvallast á:

- gagnkvæmri virðingu
- jákvæðum skoðanaskiptum
- tillitsemi

Foreldrasamstarf í Brúarskóla 2009 - 2010

- Kennarar skrái í Mentor (a.m.k x 2 í viku)
- Allir foreldrar með aðgang að Mentor
- Nota tölvupóst x1 í viku, hringja ca. x1 í mánuði v. starfsins í bekknum
- Hitta foreldra og nemanda áður en skólinn byrjar
- Kennarar með símatíma x1 í viku
- Kennslan 1. viku til hádegis
- Kynna fyrirkomulag samskipta
- Foreldrafundir eru a.m.k x2 á önn og oftár ef þurfa þykir.
- Stöðumat á 3ja mánaða fresti – unnið út frá sérstökum eyðublöðum, stór hópur
- Hringt þegar plan um aðlögun að heimaskóla liggur fyrir

Þegar sérstaklega erfið mál koma upp og þörf er á að hitta foreldra reglulega er það skipulagt af stjórnendum (skólastjórum og deildarstjóra ráðgjafasviðs) með/án þátttöku umsjónarkennara.

Skipurit 2009 - 2010

